**工程硕士专业学位研究生在线课程立项申报表**

**培养单位：**

|  |  |
| --- | --- |
| **中文课名** |  |
| **英文课名** |  |
| **计划开课日期** |  |
| **预计开课周数** |  | **预计每周投入小时数** |  |
| **课程所属** |  公共课 领域核心课 领域专业课 领域专题 |
| **适用领域** | 注：和教指委发布的工程领域名称一致 |
| **预备知识** |  |
| **课程内容及特色****（200～500字）** | 注：详细内容参见附件2-课程大纲。 |
| **在线课程团队成员** | **姓名** |  | **职称** |  |
| **E-mail** |  | **手机** |  |
| **姓名** |  | **职称** |  |
| **E-mail** |  | **手机** |  |
| **开课学校主管部门****协调人信息** | **姓名** |  | **职务** |  |
| **E-mail** |  | **手机** |  |
| **在线课程主讲教师简介（可为多人）及在线课程团队分工（**教师经历简介;该课在学校讲授时间、学生类型和人数，学生对该课学习效果等） |
| **该课在线教学的分析**(包括必要性;听课人群和人数的预测;所具优势、有何不足等) |
| **主要教材(讲义)名称、主编、出版社、出版日期:**  |
| **主要参考书名称、主编、出版社、出版日期:** |
| **课程建设团队负责人签字：** 年月日 |
| **培养单位研究生院(部、处)推荐意见：****负责人签字： 公章：**年月日 |

**注：本表及所附课程教学大纲为一个pdf格式的文件。**

**附1：在线课程建设团队的主要职责**

1. 负责各类教学资源的制作与建设，设计完整的教学目标、教学活动、练习和考试任务；

2. 首次开课时，在学堂在线协助下自行完成上载课件、编辑习题和作业、设置教学进度等工作；若委托学堂在线完成以上工作，则应及时核查以上工作的结果。

3. 为在线课程运营提供授课教师和助教团队的支持，维护在线课程讨论区，控制线上教学进度，保证在线课程中的互动环节及时有效的开展；

4. 保证在线课程资源的知识产权清晰、明确，不侵犯第三方权益；

5. 根据在线课程实际运营情况及学习者的反馈意见，对在线课程的内容、练习题和考试题等进行及时的更新和调整；

6. 如教学安排出现重大变化，应在在线课程开课前提前30天书面告知学堂在线，以便学堂在线及时做出调整安排。

**附2：在线课程大纲(要求到章节二级目录)**